

放課後等デイサービス自己評価表 集計および施設内会議結果				施設名： アプリ児童デイサービス陽だまりの丘	
自己評価実施職員数： 6人				検討会議実施日： 令和4年1月22日	
チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	改善を要する点の有無 施設内会議での意見
環境・ 体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			・広さは十分あると思います。 ・ほかの施設と比較しても十分広いです。
	② 職員の配置数は適切であるか	2	4		・職員不足を感じます。 ・職員が足りないと感じることがあります。
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	1	1	・玄関前の階段はバリアフリーになっていない。 ・室内やトイレなど高さも合わせられていてバリアフリーになっていると思う。
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	2	4		・定期的に会議を行い職員が参加している。 ・目標設定はわかりませんが、業務改善のための会議には参加しています。
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	2		・アンケートは実施されていますが、改善されているとはあまり実感できない。 ・保護者の意向をよく聞いてくれていて支援のやり方なども改善されていると感じる。
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5	1		・ホームページは見たことないが公開されていると聞いている。 ・玄関に公開されているのを見ている。
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	4		・第三者による評価をうけているかどうかわからない。
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			・毎月職員会議が行われている。 ・職員会議で研修を行っている。
適切な 支援の 提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			・支援計画書も作成され、保護者の意見も取り入れられている。 ・面談も行われてニーズや課題も分析されています。
	⑩ 子どもの適応行動の状況を回るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	1		・さまざまなツールを使って支援が行われています。 ・支援学校と同じツールを使うなど考えられています。
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	6			・会議やミーティングなどで活動内容を話し合っています。
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6			・毎日違うプログラムを考えて工夫されています。
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	2		・学校のある日とない日を分けて活動内容も考えられています。 ・長期休暇時には学校のある日にはできない事を行ったり工夫されています。
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			・状況をよく把握し計画を考えられています。
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6			・毎日ミーティングが行われています。 ・ミーティングで役割分担や担当などを話し合っています。
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	3	1	・終業後は帰ってくる時間がバラバラなので打ち合わせが行われていません。 ・終業後には行わず始業前に前日の振り返りを行っています。
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6			・経過表に細かく記載しています。
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6			・定期的にモニタリングが行われています。
関係機 関や保 保	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	3	3		・ガイドラインの総則がよくわかってないです。 ・さまざまな支援が行われています。
	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6			・担当者会議には児童発達支援管理責任者が参加しています。
	㉑ 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4	2		・事前に先生と話して下校時間を把握しています。 ・学校からの連絡漏れやご家族様の連絡漏れが時々あります。
	㉒ 医療的ケアが必要な子供を受入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	4	1	・医療的ケアの必要な児童がいないのでわかりません。
	㉓ 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	4	1	・就学前の児童がいないのでわかりません。 ・今まで1年生が入ってきていないのでわかりません。
㉔ 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6			・卒業する前に施設へ足を運んで情報共有しています。 ・卒業前には担当者会議で情報を共有しています。	

護者との連携	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・連絡や連携は取れています。</li> <li>・報告書を提出して連携を取りあっています。</li> </ul>	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・今の状況で交流は無理かと思います。</li> <li>・以前はほかの施設との合同イベントもありましたが、今は難しいと思います。</li> </ul>	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	3	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・参加しているかどうかわかりません。</li> <li>・あまり聞いたことがないです。</li> </ul>	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者からノートに書いてあったり、口頭で悩みを話していただいたりしています。</li> <li>・その日の出来事や状況を帰宅時に話しています。</li> </ul>	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者に対してのトレーニングは行われているかわかりません。</li> <li>・送迎時に悩みや問題などを聞いて対応しています。</li> </ul>	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・支援の内容について面談などで説明しています。</li> <li>・契約時に運営規定や利用者負担について説明しています。</li> </ul>	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご家族様の悩みに対して支援の内容を考えていることがあります。</li> <li>・ノートに書いたり口頭で助言をしたり対応されています。</li> </ul>	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	3	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者会は行われていませんが、保護者同士の連携は把握していると思います。</li> <li>・保護者会は現状難しいと思われます。</li> </ul>	
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・苦情やクレームなどはすぐに対応しています。</li> <li>・クレームなどはあまり聞いたことがないのでわかりません。</li> </ul>	
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	2		<ul style="list-style-type: none"> <li>・会報などは発行されていませんが、職員の自己紹介などは発信されています。</li> <li>・活動内容などはノートや口頭で伝達されています。</li> </ul>	
	35	個人情報に十分注意しているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報の洩れがあるとは感じられません。</li> <li>・十分配慮されています。</li> </ul>	
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設であった出来事や、職員がわからなかったことなど送迎時にご家族様と話をしています。</li> <li>・親子間での意思疎通ができるようにその日の出来事などをノートで報告しています。</li> </ul>	
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	1	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域住民は招待されていません。</li> <li>・地域に開かれた運営は行われていると実感しませんが、ゴミ拾いなどの活動で貢献できていると思います。</li> </ul>	
	非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・マニュアルは見たことありませんが、あると聞いています。</li> <li>・掲示されているものもあり、職員にも配布されることがあります。</li> </ul>
		39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的に避難訓練を行っています。</li> </ul>
40		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・毎月会議で行われています。</li> </ul>	
41		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	1		<ul style="list-style-type: none"> <li>・身体拘束がないのでわかりません。</li> <li>・説明はされていますが身体拘束は今のところないです。</li> </ul>	
42		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・アレルギーの情報をもらって、提供するお菓子などにも気を配っています。</li> </ul>	
43		ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6			<ul style="list-style-type: none"> <li>・ヒヤリハットは会議やミーティングで共有しています。</li> </ul>	

保護者向けアンケートをふまえての改善点・意見など

- ・アンケートの内容を理解できていなかったり、わからない部分が多かった。事前説明を行っても回答をどうしたらいいかわからない場合もあった。
- ・玄関の階段はバリアフリーとして適切ではないが、現時点で必要かと問われると疑問に思う社員も多かった。
- ・障害のない児童との関わりが現状でほとんどないが、必要と思う保護者も多くはなかった。コロナ禍のなかで接触する機会が失われているが、今後は地域に根差した施設運営を心がけたい。
- ・ゴミ拾いなど地域に貢献できる内容の支援も今後考えたらよいのではという意見があった。
- ・連絡ミスや対応不良などがあるので、無くすことができるように管理方法を考えて行く。
- ・職員でもマニュアルは把握していないことがある。業務内容は理解していても施設の管理面での内容は理解できていないと感じる。
- ・会報や行事予定は作成しても良いが職員の負担を考えると難しい。
- ・アレルギーは注意しているが、お菓子の原材料などすべて把握しているわけではないので、分けるかアレルギーが無いお菓子をそろえると良いのではという意見があった。