

放課後等デイサービス自己評価表 集計および施設内会議結果					施設名： アプリ児童デイサービス桑名中央	
自己評価実施職員数： 9人					検討会議実施日： 令和5年1月24日	
チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	改善を要する点の有無 施設内会議での意見	
環境・ 体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9			今後は、別室の使用方法を明確化していきます。	
	② 職員の配置数は適切であるか	9			適切な人数配置ではありますが仕事の分担がうまくいっていないことがある為、業務分担と指示系統をしっかりとっていきます。	
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	7	1	1	トイレの前に段差がある。注意するよう声掛けを行っている。最近視覚や段差のところが通常になってきている可能性がありますので今一度確認し声かけを行っていきます。	
業務改善	④ 業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	9			全体の目標を共有し個々の目標を明確にして勤務をしていけるようにしていきたいです。コミュニケーションの部分の強化を行い目標は、もちろん日々の指示もしっかり相手に伝えることを大切にしていきます。	
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	9			アンケートの意見欄の記入が少なかった為、記載してもらえるように来年度からは工夫していこうと思います。	
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	9			公開していますが実際に見たことがないという意見が多かった為結果がのったあとに職員会議等で確認していきます。	
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	9			評価があることは、知っていますが情報が下りてこないこともある為全員に周知してほしい。業務改善につながる内容は、職員全員に周知していきます。	
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	9			会議内容に偏りがあることがありますので情報をしっかりと伝えていただけるようにお願い致します。研修の動画が閲覧できるように全職員に共有していきます。	
	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	9			個別支援計画の更新は、行っていますが内容の共有がしっかりできていないように思えます。ご家族様とのコミュニケーションの改善をしていき個別支援計画の作成を見直していきましょう。	
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	2		アセスメントツールの標準化ではなく職員の意見交換によって児童の様子を判断している。アセスメントを定期的にとっていくように改善していきます。	
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	9			分担して内容を考えています。しかし統一性の部分で各自になっている為、施設全体での内容を共有し活動のプログラムとして作って行きたいと思えます。	
適切な 支援の 提供	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	9			各自では、考えていますが施設全体の管理としては、出来ていないときもあると感じています。プログラムの作成を事前に行い活動内容の充実を図っていきたく思います。	
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	9			決めています今年、ご家族様の意見も多く取り入れ目標課題を見える化していきたく思います。	
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	9			個別と集団を組み合わせていますが集団活動が多くなってしまいます。	
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9			ミーティングで分担などの確認をしています。この際に日頃の共有事項を入れていければ良いと思います。	
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	9			気付いた点を個々で共有していますが全体として浸透していないのでこの部分は今後どうしていくかを考えていこうと思います。	
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	9			記録は、しっかりとれています。検証・改善の部分でもう少し内容把握を全員で行えるようにしていきます。	
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	9			モニタリングの時間をもう少ししっかりとっていきたく思います。他の職員の意見も取り入れていきたくです。	
	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	9			組み合わせは、出来ていますがチームの内容を事前に把握していけるようにしていきたいです。	
	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	9			把握できていなくて失敗したこともあります周りの協力のもと行っています。必要に応じてサポートしてもらっています。	

開	①	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	9			管理は、行っていますが送迎時間のことでご家族様よりご指摘を受けたことがある為、事前連絡や連絡帳の時間のミスなどがないように職員は、気をつけています。これからも気をつけていきましょう。
	②	医療的ケアが必要な子供を受入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	1	5	医療的ケアが必要な児童は受け入れていない。最近急に倒れた児童に関しては、原因が不明な為少し不安です。
	③	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	9			今は、特に行っていなかった為こちらから情報共有ができるようにはたつきかけていきたいと思ひます。
	④	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	9			昨年は、別の管理者が行っていました。本年度の卒業生は、いません。転校してしまう児童のまとめを作成してご家族様にお渡しできるようにしていきます。
	⑤	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	8	1		主に施設長が外部の研修を受けていて、他の職員はそうした時間が取れる状況にないのが現状。研修を受けたあとに職員研修を行えば良いかと思ひます。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		4	5	コロナ禍が明けたら考えていきたいと思ひます。
	⑦	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		7	2	協議会などの外部へ出ていく時間の確保が難しい。という意見に対して時間は作るものであるため、どうしても参加ができるのかを考えていきましょう。輪を広げるきっかけになるかと思ひます。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	9			保護者様とのコミュニケーションが不足していることもありますので、連絡帳・送迎時の会話を大切にしていける職員にみんななっていきましょう。
	⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	7		職員構成の関係で育児について助言を行う経験がない。だからどうしても良いのかを考えていきましょう。知っている人に聞くなど行動をしていきましょう。
	非	⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	9		
⑪		保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	9			管理者・児童発達支援管理責任者・社員 最終的には、管理職が答える必要がありますが、うまく連携がとれていなくて相談される職員に偏りがあります。ご家族様との会話も職員同士で今後共有していきましょう。そして保護者様から意見をもらえる。お話をもらえる人に全員でなっていくましよう。
⑫		父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	1	7	コロナ禍が明けたら考えていきたいと思ひます。保護者様との交流をし職員と保護者様との会話をする場をもうけていきたいです。
⑬		子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9			対応するように心がけていますが双方の意見の食い違いが見られます。小さなミスも普段から共有し大きなミスにならないようにしていける施設にしていきたいましよう。
⑭		定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8	1		ホームページの事を知らない家族もいるので周知に努めたい。
⑮		個人情報に十分注意しているか	8			写真・名前など改めて気をつけていきましょう。
⑯		障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9			子どもの共有をする機会と時間の確保をしていきたいです。配慮の部分でかけていることもあるので改善していきたいです。
⑰		事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		4	5	コロナをあけてから考えていきたいと思ひます。
⑱		緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	9			説明を行っています但契約したのがかなり前の人だと忘れている可能性がある為、面談時に再度伝えていきたいと思ひます。
⑲		非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9			訓練は行っています。どの職員でも支持を出してできるようにしないと本当の災害時は危ない為、日頃から想定して職員配置をしていきたいと思ひます。
⑳	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9			職員の研修機会がありますが、大学生など勤務が少ない職員に対しての共有部分に不安があります。研修を別枠でプランニングできるようにしていきます。	

常時等の対応	④	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	9		身体拘束の記載がある児童はいませんが、他害をする児童を止めることもありますので細かい記載をしていくことにしました。
	⑤	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	9		掲示はされています。しかし毎日の確認がなかったので、ミーティングで確認をするか、おやつを担当の人が毎回見てから、おやつを行うか決めていきたいと思っています。
	⑥	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	9		共有していますが記入する頻度が少ない為、全職員で危険についてもう一度考え、ヒヤリハットを作成していけるように時間の確保や明確な支持を出していきたいと思っています。

保護者向けアンケートをふまえての改善点・意見など

・共有の部分での改善が必要です。コミュニケーションの大切さを再度確認してチーム全体で良い方向へ進んでいけるように改善していきます。意見交換などアスームイノセンスの考えを用いて、職員の声に耳を傾けていきたいと思っています。

・どちらでもない。いいえ。と回答をされている方やコメントがない方も多かったです。はいの方でもコメントを記載されていた方があまりにも少なかったです。ご意見をいただける施設になっていきたいと思っています。来年は、少し工夫できるように考えていきます。

・業務分担と支持系統でうまくいかない日もありますので、しっかりプランニングを行いPDCAサイクルで業務に努めていけるように全員で改善していきます。

・個別支援計画は、身体拘束の部分の見直しと細かい記載をしていくこと。その情報をしっかり全員に共有していくことを行っていきます。

・アセスメントツールをしっかりと使用し、児童の情報を定期的にご家族・職員との話を行い情報を記載し共有していきます。

・プログラム作りでは、チームとしてプログラムを組んでいけるように改善していきます。

・コミュニケーションの部分で苦しんでいる場面もあります。チームとして伝えることを大事にしていけるように頑張っていきます。また小さなことでも共有しご家族様に喜んでもらえる施設作りを強化してまいります。