

放課後等デイサービス自己評価表 集計および施設内会議結果				施設名： アプリ児童デイサービス陽だまりの丘			
自己評価実施職員数： 7人				検討会議実施日： 令和5年1月16日			
チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	改善を要する点の有無 施設内会議での意見		
環境・ 体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	2	1	広さの基準はわからないが十分広いと思う。他の施設に行ったことが無いので比較できない。他のアプリと比べると少し広いと思う。		
	② 職員の配置数は適切であるか	2	4	1	人員の配置は出来ているが、児童に対してとなると少ないと感じる時もある。職員が足りず支援が行き届かないと思うことがあります。		
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	3	3	玄関の階段は手すりやスロープがないので配慮はされてないと思います。必要な児童はいませんが玄関は配慮されていません。		
業務改善	④ 業務改善を進めるための PDCA サイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	3	2	2	目標に関してはエリア会議などで通達している。周知徹底されていない。毎月の会議の中で話されている。最近は目標と到達状況、順位などがエリアで発表されるようになった。		
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	3		アンケートの内容をもとに会議を行い、改善されていると感じる。保護者の話をよく聞いていると思います。		
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	5		今回のアンケートでは公開されているアドレスを教えてくださいることができました。玄関に掲示してあるのを見ることがあります。分からなかったが今回教えてもらった。		
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	5	1	第三者による評価を受けているかわからない		
	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	2	1	毎月職員会議があります。研修が毎月行われており充実していると感じます。		
適切な 支援の 提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	3		ミーティングや会議を行い、アセスメントなどの共有を行っている。支援計画書やDカードで支援内容がわかるようになっていく。ミーティングでも気をつけることを話している。		
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	4		標準化されているものや独自で作成したものがあります。支援学校と同じツールを使ったり、保護者の意向でツールの開発もしています。		
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	2	1	職員全体で会議を行っています。		
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	2		プログラムが重ならないよう月ごとに変えています。		
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	2		夏休みなどは毎日の課題を作成したり、支援時間が長いのを利用し普段できないレクリエーションを行っています。		
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	2		来所される児童の顔ぶれでプログラムを変えたり支援内容を考えるなど工夫をしています。		
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5	2		毎日ミーティングを行われており、児童の様子なども話し合われています。		
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3	3	1	支援終了後に時間を設けることができていません。後日ミーティングで話合っています。		
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	1		経過表やミーティングなどで振り返り支援内容の改善を行っています。		
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	2	1	定期的に行われています。モニタリングが行われているかどうかはわかりませんが、見直しは行われています。		
⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	3	3	1	総則がよくわかりません。色々な支援が行われていると感じます。			
⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	7			会議には児発管や管理者が参加していると聞いています。			

開校準備・保護者との連携	①	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	7			送迎時に話をしたり、予定表をもらったりしています。学校から電話で連絡が来たり、不明な点は学校へ確認しています。
	②	医療的ケアが必要な子供を受入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	4	3		現時点では対象となる児童はいません。
	③	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	6		必要な場合には直接施設へ行き担当者に確認しています。
	④	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	5	2		卒業される際や卒業前に併用で他の事業所を利用をされる場合など情報提供に努めています。
	⑤	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	5	2		・連絡や連携は取れていると感じます。 ・報告書を作成して連携を取りあっています。
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		4	3	特に機会はありません。今の状況を考えて交流を控えた方がいいと感じます。現状では交流は難しいと感じます。
	⑦	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		6	1	参加しているかわかりません。
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	7			毎日のノートに記入があります。送迎時に話をし自宅の様子や施設の様子を共通理解しています。
	⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	5		保護者に対するトレーニングはわかりませんが、助言を行っている様子をみたことがあります。悩みなどを聞いて答えてくださっています。
	保護者への説明責任	⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6	1	
⑪		保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	7			送迎時に話をして支援の内容を考えたり、ノートで保護者の方とやり取りをしています。
⑫		父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	4	2	会の開催などはありません。保護者同士の連携に関しては施設からの必要な内容をお伝えしています。現時点では難しいと思います。
⑬		子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7			あまりクレームはきいたことがありません。苦情や要望などはできる限り早く対応できるように取り組んでいます。
⑭		定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		5	2	ノートで活動内容を伝えたり、イベント写真を個別にお渡しするなど工夫をしています。大きなイベントに関しては告知しています。基本予定に関しては特にお伝えしておりません。以前のようにブログをすればいいと思う。
⑮		個人情報に十分注意しているか	7			情報漏れに関しての共有は行われています。
⑯		障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7			話す内容について配慮を行っています。コミュニケーションが取れない児童に関しては様々な方法で取れるように考えています。
⑰		事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		3	4	行っていません。現時点では予定もありません。現状では難しいと感じます。
⑱		緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	3	1	棚にあるのを見かけたことがあります。保護者には契約時にお伝えしているのを見たことがあります。
非常時等の対応		⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	3	1
	⑳	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	1		毎回会議の時にしています。虐待防止委員会が開催されています。
	㉑	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	1		ご家族様に話をしていると聞いています。
	㉒	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	1		おやつの際にアレルギーに配慮して提供しています。キッチンに表が貼ってあります。

⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5	2	会議の時にカンファレンスなどで情報共有しています。会議の時にヒヤリハットの共有が行われています。
---	----------------------------	---	---	--

保護者向けアンケートをふまえての改善点・意見など

- ・職員の入替わりもありアンケートの内容を理解できていない部分が多く見られた。
- ・今年のアンケートでは評価表の公開先アドレスが連絡されていて、昨年から改善されていると感じた。私も見る事ができた。
- ・ブログが禁止になって他の情報発信をしたら良いと思う。写真はノートに貼り付けているのを見たことがある。
- ・バリアフリーに関しては必要ではないと感じる職員が多かった。必要に合わせて改善すれば良いと思う。
- ・保護者会や施設外の児童との関わりに関しては感染症が落ち着いてからでも良いのではないかと意見が多かった。地域に根差した施設運営としてゴミ拾いを定期的に行っているのでもいいことだと思った。
- ・ご家族様の勘違いで下校時間が違っていることがある。施設のミスではないが何か対策はできないか考えたい。
- ・新設されたマニュアルなどが職員や保護者へ説明されていない。職員は会議の時に話すことは出来るが、保護者への連絡はどのようにするのか？今後の課題。